

Số: 02/QĐ-UBND

Hoàng Xuyên, ngày 03 tháng 01 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH
Về việc ban hành Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính năm 2024

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ HOÀNG XUYÊN

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;

Căn cứ Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08/6/2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính; Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07 tháng 8 năm 2017 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính; Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 6/12/2021 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Căn cứ Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 08/4/2020 của Chính phủ về thủ tục hành chính trên môi trường điện tử;

Căn cứ Nghị định số 42/2022/NĐ-CP ngày 24 tháng 6 năm 2022 của Chính phủ quy định về việc cung cấp thông tin và dịch vụ công trực tuyến của cơ quan nhà nước trên môi trường mạng;

Căn cứ Quyết định số 06/QĐ-TTg ngày 06 tháng 01 năm 2022 của Thủ tướng Chính phủ Phê duyệt Đề án “Phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030;

Căn cứ Quyết định số 766/QĐ-TTg ngày 23 tháng 8 năm 2022 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Bộ chỉ số chỉ đạo, điều hành và đánh giá chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp trong thực hiện thủ tục hành chính, dịch vụ công theo thời gian thực trên môi trường điện tử;

Căn cứ Chỉ thị số 27/CT-TTg ngày 27/10/2023 của Thủ tướng Chính phủ về tiếp tục đẩy mạnh các giải pháp cải cách thủ tục hành chính và nâng cao hiệu quả giải quyết TTHC, cung cấp dịch vụ công và phục vụ người dân, doanh nghiệp;

Căn cứ Quyết định số 5262/QĐ-UBND ngày 29/12/2023 của Chủ tịch UBND huyện Hoằng Hóa về ban hành Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính năm 2024;

Theo đề nghị của Công chức Văn phòng - Thống kê UBND xã.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này “Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính năm 2024” (có kế hoạch kèm theo).

Điều 2. Kinh phí thực hiện Kế hoạch này được bố trí từ nguồn kinh phí ngân sách Nhà nước và các nguồn kinh phí hợp pháp khác theo quy định của pháp luật hiện hành.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Công chức Văn phòng - Thống kê, cán bộ, công chức, Trưởng các cơ quan, đơn vị và tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3 QĐ;
- Phòng Nội vụ (để b/c);
- TTr Đảng ủy, TTr HĐND xã (để b/c);
- UBND xã; Công chức chuyên môn;
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH

Nguyễn Văn Xuân

KẾ HOẠCH KIỂM SOÁT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH NĂM 2024

(Ban hành kèm theo Quyết định số 02/QĐ-UBND ngày 03 /01/2024 của Chủ tịch UBND xã Hoàng Xuyên)

Stt	Nội dung	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian hoàn thành	Sản phẩm dự kiến hoàn thành
I	Công tác chỉ đạo điều hành				
1	Ban hành kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính năm 2024	UBND xã	Tổ chức, đơn vị, cá nhân có liên quan	Trước 15/01/2024	Kế hoạch kiểm soát TTHC năm 2024
II	VỀ Cải cách thủ tục hành chính				
1	Công khai thủ tục hành chính	UBND xã	- Văn phòng UBND xã; - Cán bộ, công chức có liên quan	Thường xuyên liên tục trong năm	100% các đơn vị thực hiện công khai TTHC theo các hình thức: - Trang thông tin điện tử; - Bộ phận một cửa xã; - Đa dạng bằng hình thức công khai, minh bạch khác.
2	Thực hiện tiếp nhận, giải quyết hồ sơ TTHC cho người dân, doanh nghiệp theo đúng cơ chế một cửa, một cửa liên thông	UBND xã	- Văn phòng UBND xã; - Cán bộ, công chức có liên quan	Thường xuyên	Đảm bảo 100% hồ sơ TTHC phải được tiếp nhận, xử lý qua Hệ thống một cửa điện tử và phải được xử lý đúng quy trình, đúng thời hạn; đảm bảo 100% kết quả của các hồ sơ giải quyết TTHC được cung cấp đồng thời cả bản điện tử
3	Đồng bộ kết quả lên Cổng dịch vụ công quốc gia	Trung tâm Phục vụ HCC tỉnh	- Văn phòng UBND xã; - Cán bộ, công chức có liên quan	Thường xuyên	100% hồ sơ tiếp nhận, xử lý trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC được đồng bộ lên Cổng dịch vụ công quốc gia; các lỗi kỹ

					thuật được khắc phục triệt để, kịp thời khi thực hiện kết nối, tích hợp, chia sẻ, đồng bộ dữ liệu
4	Thực hiện đầy đủ số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính theo đúng quy định của Chính phủ tại Nghị định số 45/2020/NĐ-CP và Nghị định số 107/2021/NĐ-CP;	UBND xã	- Văn phòng UBND xã; - Cán bộ, công chức có liên quan	Thường xuyên	Hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính được số hóa, đáp ứng yêu cầu kết nối, chia sẻ dữ liệu phục vụ giải quyết thủ tục hành chính, cung cấp dịch vụ công; cán bộ, công chức, viên chức được hướng dẫn thực hiện số hóa
5	Triển khai tích hợp, thực hiện dịch vụ công trực tuyến chứng thực bản sao điện tử từ bản chính trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC cấp tỉnh	Trung tâm Phục vụ HCC tỉnh	- Công chức Tư pháp - HT - Cán bộ, công chức có liên quan	Thường xuyên	Chuyển việc thực hiện dịch vụ chứng thực bản sao điện tử từ bản chính trên Cổng dịch vụ công Quốc gia sang Hệ thống thông tin giải quyết TTHC cấp tỉnh
6	Đẩy mạnh thực hiện dịch vụ công trực tuyến, thanh toán trực tuyến...	- UBND xã;	-Bộ phận một cửa cấp xã;	Năm 2024	Tỷ lệ thực hiện dịch vụ công trực tuyến bảo đảm chỉ tiêu được giao, thực chất, người dân dễ tiếp cận các dịch vụ công
7	Thực hiện nghiêm việc báo cáo giải trình của người đứng đầu, xin lỗi người dân, doanh nghiệp và kịp thời khắc phục đối với các trường hợp để xảy ra chậm muộn, tiêu cực trong giải	UBND xã;	-Bộ phận một cửa xã;	Năm 2024	Các văn bản xin lỗi, giải trình

	quyết hồ sơ thủ tục hành chính của cơ quan, đơn vị				
III	Tiếp nhận phản ánh, kiến nghị				
1	Tiếp nhận, xử lý, tháo gỡ vướng mắc của người dân, doanh nghiệp về quy định TTHC, hành vi hành chính và những phản ánh trong đời sống xã hội	UBND xã	Văn phòng UBND xã	Năm 2024	Các nội dung trả lời đúng hạn, đúng nội dung, cụ thể, rõ ràng, không né tránh trên hệ thống https://phanhoi.thanhhoa.gov.vn
IV	Rà soát, đơn giản hóa các thủ tục hành chính				
1	Rà soát, đề xuất, kiến nghị, các vướng mắc, bất cập, khó khăn theo một số lĩnh vực nổi trội: đất đai, tư pháp, điều kiện đăng ký kinh doanh...	UBND xã;	Văn phòng UBND xã	Năm 2024	Văn bản kiến nghị rà soát TTHC gửi cơ quan, đơn vị có thẩm quyền
V	Tự kiểm tra công tác kiểm soát TTHC tại đơn vị.				
1	Tự kiểm tra công tác kiểm soát TTHC trong thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC	UBND xã	- Các lĩnh vực có hồ sơ TTHC	Dự kiến Quý II/2024	- Kết quả tự kiểm tra.
VI	Công tác truyền thông				
1	Tuyên truyền về công tác kiểm soát TTHC: - Trên trang Thông tin điện tử	Văn phòng UBND	Các lĩnh vực có liên quan		Các bài viết hoặc video

	xã; Tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của xã - Đài truyền thanh xã; - Lồng ghép hội nghị				
VII	Triển khai đề án 06				
1	Tổ chức thực hiện có hiệu quả 53 dịch vụ công thiết yếu theo Đề án 06 và Quyết định số 422/QĐ-TTg ngày 4/4/2022 của Thủ tướng Chính phủ	UBND xã;	- Bộ phận 1 cửa - Công An xã;	Năm 2024	Các thủ tục hành chính được kết nối, liên thông dữ liệu và tổ chức thực hiện có hiệu quả, tỷ lệ trực tuyến đạt yêu cầu đề ra
VIII	Chế độ báo cáo				
1	Báo cáo kiểm soát TTHC quý I; Quý II; Quý III; Năm 2024	Văn phòng UBND	Các công chức lĩnh vực có liên quan	Định kỳ trước ngày 18/3; 18/6; 18/9; 18/12	Báo cáo kiểm soát TTHC được thực hiện đầy đủ trên hệ thống https://vpcp.baocaochinhphu.gov.vn Trên hệ thống TDOffice.